



UNIVERSIDAD DE CONCEPCIÓN  
**OFICINA DE TÍTULOS Y GRADOS**  
2º Piso, Edif. Virginio Gómez – Fono: 41-220 4754 – 220 4633



ESTA LISTA DEBE ENTREGARSE A CADA ALUMNO QUE APRUEBE EL PROGRAMA

**DOCUMENTOS PARA TRAMITAR DECRETO DE GRADO**

1. Comprobante de pago de impuesto universitario se paga en Caja, Edificio Virginio Gómez, 1º piso.

	<u>Valores 2019</u>
- Formación del expediente	\$20.700.- (obligatoria)
- Certificado de grado	\$27.800.- (obligatoria)
- Diploma (opcional)	\$55.000.- (entrega directa en Títulos y Grados)
- Tramitación fuera de plazo (más de 3 años)	\$90.500.-

2. Certificado de Nacimiento (puede ser fotocopia legible).
3. Fotocopia simple (ambos lados), de la cédula de identidad.
4. 1 fotografía tamaño carnet **actual, con nombre y N° RUN.**
5. Acta de examen de grado (original.)
6. Hoja datos personales, adjuntando voucher de impuesto pagado y foto pegada.

---

**NOTA: Después de 15 días hábiles de entregados estos documentos en la Dirección de Postgrado, puede consultar por su certificado de grado (y diploma, cuando corresponda) en la Oficina de Títulos y Grados (2º Piso, Edif. Virginio Gómez, Fono: 41-2204754 ó 2204633).**